



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СШ №11»

В.Я. Ильчевская

21 сентября 2021

Перечень мероприятий
по обеспечению антитеррористической защищенности
объекта (территории) МБОУ «СШ №11»
на 2021 – 2023 года

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо	Отметка о выполнении
1. Организационные мероприятия				
1.	Организационно-распорядительные документы привести в соответствие с Постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 года № 1006.	до 30.08.2021	Зам. директора по УВР Симанова О.Г.	выполнено
2.	Актуализация паспорта безопасности МБОУ «СШ №11».	не реже 1 раза в 5 лет	Зам. директора по УВР Симанова О.Г.	выполняется
3.	Актуализация плана взаимодействия с правоохранительными органами в случае несанкционированного вмешательства в деятельность объекта или при угрозе террористического акта.	до 30.08.2021	Зам. директора по УВР Симанова О.Г.	выполнено
4.	Проведение заседаний АТК.	1 раз в квартал	Зам. директора по УВР Симанова О.Г.	выполняется
5.	Проведение инструктажей по антитеррористической защищенности.	не реже 1 раза в квартал	Зам. директора по УВР Симанова О.Г.	выполняется
6.	Проведение обучения по антитеррористической защищенности.	в течение года согласно графику	Зам. директора по УВР Симанова О.Г.	выполняется
7.	Проведение тренировочных занятий по антитеррористической защищенности.	в течение года согласно графику	Зам. директора по УВР Симанова О.Г.	выполняется
8.	Осуществление тщательного подбора и проверки кадров.	постоянно	Директор Ильчевская В.Я.	выполняется
9.	Обновление информации с телефонами полиции и аварийных служб.	до 30.08.2021 г.	Зам. директора по УВР Симанова О.Г.	выполнено
10.	Содержание свободным подъезд к зданиям	постоянно	Зам.директора	выполня-

	школы для спецмашин.		по АХР Кашуба С.А.	ется
11.	Принятие технических и организационных мер по предотвращению несанкционированного доступа посторонних лиц в подвальные, чердачные, подсобные помещения.	постоянно	Зам.директора по АХР Кашуба С.А.	выполняется
12.	Организация дежурства членов администрации по наблюдению за обстановкой в помещениях, а также на территории школы.	в течение учебного года, согласно графика	Директор Ильчевская В.Я.	выполняется
13.	Ведение среди учащихся и их родителей (законных представителей) разъяснительной работы по повышению бдительности, о мерах по обеспечению личной безопасности с использованием методических и наглядных материалов.	постоянно	Зам. директора по УВР Симанова О.Г., классные руководители	выполняется
14.	Включение в договор аренды при сдаче в аренду помещений школы пункта, дающего право администрации школы проводить проверки сдаваемых помещений по своему усмотрению.	в течение 2021-2023 гг.	Директор Ильчевская В.Я.	выполняется
15.	Осмотр территории и зданий школы с целью выявления взрывных устройств, посторонних предметов, ядовитых веществ.	ежедневно	Зам. директора по УВР Симанова О.Г., зам. директора по АХР Кашуба С.А., охранник, сторож	выполняется
16.	Соблюдение пропускного и внутриобъектового режима.	ежедневно	Зам. директора по УВР Симанова О.Г., зам. директора по АХР Кашуба С.А., охранник, сторож	выполняется
17.	Обеспечить защиту служебной информации ограниченного распространения, осуществить мероприятия по информационной безопасности, обеспечивающие защиту от несанкционированного доступа к информационным ресурсам объекта.	постоянно	Зам. директора по УВР Симанова О.Г.	выполняется
2. Мероприятия по техническому оснащению				
1.	Оборудовать объект системой оповещения и управления эвакуацией либо автономной системой экстренного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте о потенциальной угрозе или возникновении ЧС.	2021-2023 гг.	Зам. директора по УВР Симанова О.Г., зам. директора по АХР Кашуба С.А.	выполнено
2.	Оснастить объект системой наружного		Зам. директора	выполнено

	освещения (аварийного освещения) по периметру.	2021-2023 гг.	по УВР Симанова О.Г., зам. директора по АХР Кашуба С.А.	
3.	Оснастить объект системой передачи тревожных сообщений в подразделения войск нац.гвардии РФ или системой обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112».	2021-2023 гг.	Зам. директора по УВР Симанова О.Г., зам. директора по АХР Кашуба С.А.	выполнено.
4.	Оборудовать объект ограждением по периметру.	2021-2023 гг.	Зам. директора по АХР Кашуба С.А.	выполнено
5.	Дооснастить объект системой видеонаблюдения со сроком хранения информации не менее 30 суток.	2022 год	Зам. директора по УВР Симанова О.Г., зам. директора по АХР Кашуба С.А.	запланиро вано финансиро вание на 2022 год
6.	Оборудовать на 1-м этаже помещение для охраны с установкой в нем систем видеонаблюдения, охранной сигнализации и средств передачи тревожных сообщений в подразделения войск нац.гвардии РФ.	2022 год	Зам. директора по УВР Симанова О.Г., зам. директора по АХР Кашуба С.А.	запланиро вано финансиро вание на 2022 год
7.	Оснастить объект стационарными металлоискателями.	2021-2023 гг.	Зам. директора по УВР Симанова О.Г., зам. директора по АХР Кашуба С.А.	выполнено
8.	Доукомплектовать объект люминисцентной (фотолюминисцентной) системой эвакуации.	2023 год	Зам. директора по УВР Симанова О.Г., зам. директора по АХР Кашуба С.А.	запланиро вано финансиро вание на 2023 год
9.	Доукомплектование учреждения первичными средствами пожаротушения согласно ГОСТам РФ.	2021 год	Зам. директора по АХР Кашуба С.А.	выполнено
10.	Оборудование учреждения дымонепроницаемыми, несгораемыми дверями на путях эвакуации.	2021 год	Зам. директора по АХР Кашуба С.А.	выполнено
11.	Оборудование системы дымоудаления.	2023 год	Зам. директора по УВР Симанова О.Г., зам. директора по АХР Кашуба С.А.	запланиро вано финансиро вание на 2023 год
12.	Обеспечить сотрудников школы средствами индивидуальной защиты («самоспасателями») – не менее 3-х штук	2023 год	Зам. директора по УВР Симанова О.Г.,	запланиро вано финансиро

			зам. директора по АХР Кашуба С.А.	вание на 2023 год
13.	Провести огнезащитную обработку деревянных конструкций.	2023 год	Зам. директора по УВР Симанова О.Г., зам. директора по АХР Кашуба С.А.	запланировано финансирование на 2023 год
14.	Оснастить объект охранной сигнализацией.	постоянно	Зам. директора по УВР Симанова О.Г.	выполняется

Зам. директора по УВР



О.Г. Симанова