

Российская Федерация Республика Крым  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа №11 города Евпатории Республики Крым» (МБОУ «СШ № 11»)  
297407, Республика Крым, город Евпатория, проспект Победы, дом 21.  
Тел., факс (36569) 3-63-20. E-mail: school\_Evpatoriya11@crimeaedu.ru  
ОКПО 00789890 ОГРН 1149102181260 ИНН/КПП 9110087843/911001001

Принято на педагогическом  
совете школы  
Протокол № 1  
от « 31 » 08 20 21



## Положение № 6.1. о внутренней системе оценки качества образования МБОУ «СШ № 11»

1.1. Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО):

- устанавливает структуру ВСОКО и ее основные направления;
- регулирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям;
- определяет состав мониторингов;
- устанавливает взаимосвязь ВСОКО и ВШК;
- учитывает федеральные требования к процедуре самообследования образовательной организации.

1.2. В Положении учтена действующая в РФ система федерального государственного контроля качества образования, подходы к независимой системе оценки качества образования, национальные исследования качества образования и международные сопоставительные исследования качества образования.

1.3. Настоящее положение закрепляет основные направления и цели оценочной деятельности образовательной организации (далее – ОО) и призвано способствовать функционированию ВСОКО в МБОУ «СШ № 11».

1.3. В настоящем положении используются следующие понятия: **качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС ОО и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе, степень достижения планируемых результатов освоения основных образовательных программ; **внутренняя система оценки качества образования** (далее – ВСОКО) – система управления качеством образования на основе проектирования, сбора и анализа информации содержания образования, результатах освоения основной образовательной программы (по уровням общего образования), условий ее реализации и эффективности составляющих ее подпрограмм / компонентов, а также о содержании, условиях реализации и результатах освоения дополнительных образовательных программ ОО; **внешняя система оценки качества образования** – включение потребителей образовательных услуг, органов государственно-общественного управления / коллегиального управления ОО в оценку деятельности системы образования образовательной организации, содержания образования в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов общего образования (по соответствующим уровням), целям и задачам государственной политики в сфере образования; **внутришкольный контроль** – общий административный контроль качества образования в МБОУ «СШ №11», основанный на данных ВСОКО и обеспечивающий функционирование ВСОКО;

**ФГОС ОО** – федеральный государственный образовательный стандарт;

**ООП** – основная образовательная программа;

**АООП** - адаптированная основная образовательная программа

**НОО** – начальное общее образование; **ООО** – основное общее образование; **СОО** – среднее общее образование. **критерий** – признак, на основании которого производится классификация оцениваемого объекта и его оценка; **экспертиза** – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности; **измерение** – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью оценочных материалов – КИМ

(контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму, и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам

1.4. Внутренняя система оценки качества образования представляет собой систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, в том числе в рамках оценки качества образования, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом обучающихся, учебными и внеучебными достижениями обучающихся, профессиональными достижениями выпускников МБОУ «СШ № 11».

1.5. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- общественно-профессиональной экспертизы качества образования;
- государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- внешнего мониторинга качества образования.

1.6. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- результаты Всероссийской олимпиады школьников
- результаты конкурсов, проектных работ, спортивных соревнований
- мониторинговые исследования;
- самообследование;
- социологические опросы;
- посещение уроков и мероприятий;
- данные электронного журнала успеваемости;

1.7. Целями внутренней системы оценки качества образования являются:

- формирование единой системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в МБОУ «СШ № 11»;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в МБОУ «СШ № 11», тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы МБОУ «СШ № 11».

1.8. Задачами функционирования внутренней системы оценки качества образования являются:

- формирование единого понимания критериев оценки качества образования и подходов к его измерению;

формирование системы аналитических критериев и показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;

- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- осуществление самообследования состояния развития и эффективности деятельности школы;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- определение в рамках мониторинговых исследований степени соответствия качества образования на различных уровнях образования государственным стандартам;
- содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся.

1.9. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования; инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными показателями;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

#### 1.10. Внутришкольная система оценки качества образования:

- функционирует во взаимосвязи с системой внутришкольного контроля и мониторинга как основой управления образовательной деятельностью ОО;
- направлена на обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования;
- учитывает федеральные требования к порядку проведению
- образовательной организацией процедуры самообследования и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

## **2. Организационная модель ВСОКО**

### 2.1. Организационная модель ВСОКО включает как взаимосвязанные компоненты:

- функционал должностных лиц;
- локальные нормативные акты и программно-методические документы;
- предмет/направления, критерии/показатели оценки предметных и метапредметных результатов и диагностики личностных результатов;
- типы и виды контроля;
- формы и методы контрольно-оценочных и диагностических процедур;
- информационно-аналитические материалы;
- циклограммы и графики контрольно-оценочных и диагностических процедур;
- программно-аппаратное обеспечение, цифровые ресурсы.

### 2.2. Направления ВСОКО:

- оценка реализуемых образовательных программ;
- оценка условий реализации ООП МБОУ «СШ №11» (по уровням общего образования);
- оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования.

2.3. Контрольно-оценочные и диагностические процедуры ВСОКО реализуют подходы, обозначенные в целевых разделах ООП по каждому уровню общего образования, в подразделах «Система оценки достижения планируемых образовательных результатов обучающихся».

2.4. Состав должностных лиц (комиссии), выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал и сроки проведения процедур ВСОКО, уточняются ежегодно. **Приложение № 1**

2.5. Критерии и показатели контрольно-оценочных и диагностических процедур представлены в **Приложениях 2 – 6** к настоящему Положению.

2.6. Циклограмма контрольно-оценочных и диагностических процедур интегрирована с годовым планом работы МБОУ «СШ № 11», который ежегодно утверждается приказом директора школы.

### **3. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования**

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: административно-управленческая команда МБОУ «СШ № 11», методический совет Школы ОО, школьные методические объединения учителей-предметников, временные структуры (педагогический совет, комиссии и др.).

3.2. Административно-управленческая команда (комиссия)

- формирует, утверждает приказом директора, контролирует исполнение блока локальных актов, регулирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования и приложений к ним (положений и инструкций);
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения,
- направленные на совершенствование системы внутренней оценки качества образования МБОУ «СШ № 11», участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования МБОУ «СШ № 11»,
- осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне МБОУ «СШ № 11»
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на более высокий уровень системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (отчет о самообследовании);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе функционирования ВСОКО.

3.3. Методический совет МБОУ «СШ № 11» и школьные методические объединения учителей-предметников, классных руководителей:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования;

- разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития МБОУ «СШ № 11»;
- критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;
- проводят анализ результатов входных, итоговых, внешних диагностических работ, промежуточной аттестации, ГИА обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в МБОУ «СШ № 11»;
- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы

#### **4 Оценка содержания образования и образовательной деятельности**

4.1. Оценка содержания образования в МБОУ «СШ № 11» проводится в форме внутренней экспертизы ООП по уровням общего образования на предмет:

- соответствия ФГОС в части панируемых результатов; подпрограмм содержательного раздела; учебных планов (включая индивидуальные учебные планы) и плана внеурочной деятельности;
- соответствия учебного плана и плана внеурочной деятельности требованиям СанПиН;
- соответствия расписания учебных занятий требованиям СанПиН;
- реализации запросов родителей и обучающихся;
- своевременности корректив и актуальности всех компонентов ООП;
- соответствия условий реализации ООП целям и задачам обеспечения качества образования; Программе формирования и развития УУД.

4.2. Оценка содержания предусматривает:

- предварительную оценку на этапе разработки ООП (проводится заместителем директора до ее публичного согласования и утверждения);
- ежегодную оценку на предмет актуальности, своевременности изменений (проводится заместителем директора в марте и (или) августе);
- проективную оценку на предмет предстоящей корректировки содержания (проводится заместителем директора в июне).

4.3. Оценка содержания образования проводится с использованием чеклиста, являющегося приложением к настоящему Положению (**Приложение 2**)

4.4. Оценка дополнительных общеобразовательных программ проводится на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеобразовательных программ по критериям:

- соответствие тематики программы запросу потребителей;
- наличие документов, подтверждающих запрос потребителей;
- соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
- соответствие структуры и содержания программы школьным требованиям;
- соответствие форм и методов оценки планируемых результатов содержанию программы.

4.5. Перечень реализуемых дополнительных общеобразовательных программ обновляется ежегодно, с учетом достижений науки, техники, а также с учетом государственной политики в сфере дополнительного образования детей.

4.6. По итогам оценки основных и дополнительных общеобразовательных программ делается вывод об эффективности педагогической системы школы в отношении:

- обеспечения индивидуальных образовательных траекторий обучающихся;
- интеграции урочной и внеурочной деятельности;
- инструментария формирующей оценки и ориентации учебных занятий на достижение уровня функциональной грамотности;
- культуры учебного взаимодействия педагогов и обучающихся;
- психолого-педагогического сопровождения самоорганизации и познавательной самомотивации обучающихся;
- проектной и исследовательской деятельности обучающихся;
- социального, научно-методического партнерства;
- деятельности школьных методических кафедр.

4.7. Оценка выполнения объема образовательных программ проводится в рамках административного контроля окончания учебного года.

Данные о выполнении объема образовательных программ используются для своевременной корректировки образовательного процесса, включая применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.8. По результатам оценки образовательных программ выносятся решения о внесении соответствующих изменений. Изменения вносятся на основании приказа директора школы с учетом протокола согласования изменений со стороны методического совета школы.

## **5. Оценка условий реализации основной образовательной программы**

5.1. Оценку условий реализации основной образовательной программы проводит заместитель директора по УВР при содействии ответственных по каждому направлению лиц.

5.2. Оценка условий реализации ООП включает анализ следующих направлений:

- кадрового обеспечения;
- материально-технического оснащения;
- качества информационно-образовательной среды;
- учебно-методического обеспечения;
- библиотечно-информационных ресурсов;
- финансово-экономической деятельности;
- обеспечение безопасных условий при организации образовательной деятельности;
- соблюдение норм СанПиН, охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности.

5.3. Оценка условий предусматривает:

- учет федеральных показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию;
- учет федеральных требований к содержанию отчета о самообследовании;



5.4. Оценка условий реализации ООП проводится согласно **Приложению 3** к настоящему Положению.

5.5. Результаты ежегодной оценки условий реализации основных общеобразовательных программ вносятся в отчет о самообследовании.

5.6. Оценка условий реализации дополнительных общеобразовательных программ проводится в рамках оценки условий реализации основных образовательных программ. Критерии, специфичные для оценки условий реализации дополнительных образовательных программ, формируются под промо-концепцию таких программ, по инициативе директора школы.

5.7. Допускается отражать те или иные условия, необходимые для реализации конкретных рабочих программ или дополнительных общеразвивающих программ в их пояснительных записках.

## **6. Оценка результатов реализации ООП**

6.1. Оценка образовательных результатов представляет собой совокупность контрольно-оценочных и диагностических процедур, направленных на констатацию степени достижения/недостижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования: личностных, метапредметных, предметных.

6.2. Все группы образовательных результатов: личностные, метапредметные, предметные – оцениваются/ диагностируются в рамках:

-текущего контроля (контроля освоения тематических разделов рабочих программ);

-промежуточной аттестации (контроля освоения части ООП, ограниченной одним учебным годом.

6.3. Оценка предметных образовательных результатов интегрирована с подготовкой отчета о самообследовании по блоку «Качество подготовки обучающихся». Структура оценки предметных результатов представлена в **Приложении 4**.

6.4. Оценка достижения предметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО и индивидуальных образовательных достижений обучающихся проводится в следующих формах:

- независимые диагностические работы;
- итоговые работы;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация;
- результаты Всероссийской олимпиады школьников;
- результаты участия обучающихся в социально-значимых конкурсах, олимпиадах;
- спортивных соревнованиях, сдаче норм ГТО;
- Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО проводится в следующих формах:
  - метапредметная диагностическая работа; индивидуальный проект;

6.5. Оценка достижения личностных результатов освоения обучающимися ООП в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО проводится косвенно, посредством неперсонифицированных мониторингов, осуществляемых психологом или иным лицом, имеющими соответствующие полномочия, а также посредством статистического учета индивидуальных достижений обучающихся в мероприятиях программ воспитательной направленности.

6.6. Оценка личностных результатов встраивается в программы воспитания, разработанные в соответствии с реализуемым образовательным стандартом

6.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся:

- организуются и проводятся в ОО согласно Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СШ № 11»,
- являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений, обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

6.8. В рамках текущего контроля, как контроля формирующего, проводится оценка запланированных рабочими программами педагогов результатов образования: предметных и (или) метапредметных - в зависимости от реализуемой ООП.

6.9. Данные об индивидуальном прогрессе обучающегося в урочной и внеурочной деятельности используются для решения текущих и перспективных задач психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса школы.

6.10. Подходы, обозначенные в пп. 6.1. – 6. 7. распространяются как на ООП нормативно развивающихся обучающихся, так и на обучающихся, осваивающих адаптированные основные образовательные программы (АООП)

## **7. Применение результатов ВСОКО**

7.1. Результаты ВСОКО обсуждаются на заседании административно- управленческой команды, педагогического совета, методического совета, методических объединений с целью своевременной организации работы по устранению проблемных точек, по достижению оптимальных показателей по повышению качества образования.

7.2. Результаты ВСОКО являются основанием для самообследования состояния развития и эффективности деятельности школы;

7.3. Результаты ВСОКО могут быть обобщенными и персонифицированными.

7.4. Обобщенные результаты ВСОКО являются открытыми данными, они размещаются в открытых источниках (на сайте ОО) и могут быть использованы в работе всеми участниками образовательных отношений в ОО.

7.5. К персонифицированным результатам ВСОКО относятся результаты исследования состояния здоровья обучающихся, мониторинга физического развития обучающихся, мониторинга (входной, текущий, итоговый) образовательных достижений обучающихся 1-11 классов; авторизированных социологических опросов, авторизированного анкетирования пользователей ВСОКО, результаты тематических контрольных работ по разделам программы, процедуры аттестации.

7.6. При этом некоторые персонифицированные результаты ВСОКО носят закрытый характер и предназначены для служебного пользования сотрудников ОО, а также для обучающего и его родителей (законных представителей). Такие результаты не публикуются в открытом доступе; сотрудники, имеющие доступ к таким данным, строго исполняют правила их хранения и обработки.

7.7. Результаты ВСОКО могут быть использованы для принятия решения по аттестации педагогического работника, по начислению стимулирующей части заработной платы, а также принятия других управленческих решений, связанных с основной деятельностью.

## 8. Документы ВСОКО

8.1. Документы ВСОКО – это информационно-аналитические продукты контрольнооценочной деятельности.

8.2. К документам ВСОКО относятся:

-отчет о самообследовании;

-сводные ведомости успеваемости;

-аналитические справки по результатам мониторингов, результатам опроса удовлетворенности родителей, результатам плановых административных проверок и др.

-аналитические справки-комментарии к результатам внешних независимых диагностик и ГИА;

-анкетно-опросный материал;

-шаблоны стандартизованных форм и др.;

-приложения к протоколам заседаний коллегиальных органов управления школой.

8.3. Состав документов ВСОКО ежегодно корректируется, в зависимости от задач административного контроля в текущем учебном году.

Функционал должностных лиц, субъектов ВСОКО

| Должностное лицо            | Выполняемые функции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Директор школы              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• организует разработку локальной нормативной базы ВСОКО</li> <li>• создает условия для функционирования ВСОКО;</li> <li>• утверждает должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО;</li> <li>• организует стратегическую проработку развития ВСОКО;</li> <li>• издает распорядительные акты по вопросам ВСОКО;</li> <li>• утверждает план ВШК;</li> <li>• обеспечивает предоставление учредителю и общественности отчета о результатах самообследования</li> </ul>                                                                                                                                                                                                         |
| Педагогический совет        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• содействует определению стратегических направлений развития школы</li> <li>• содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в школе</li> <li>• заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности.</li> </ul>                                                                                                                                          |
| Заместители директора школы | <ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществляют проработку позиций для локального регулирования ВСОКО; вносят предложения по изменению текущей локальной нормативной базы ВСОКО;</li> <li>• готовят проекты распорядительных актов по вопросам ВСОКО;</li> <li>• вносят предложения по оптимизации и развитию ВСОКО;</li> <li>• координируют деятельность аналитической службы (при наличии);</li> <li>• формируют план ВШК;</li> <li>• осуществляют ВШК и анализируют его результаты;</li> <li>• обеспечивают соответствие оценочного блока ООП требованиям ФГОС общего образования;</li> <li>• формируют требования к организации текущего контроля успеваемости;</li> <li>• организуют промежуточную аттестацию обучающихся;</li> </ul> |

|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• организуют итоговую аттестацию обучающихся;</li> <li>• разрабатывают должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО и проведение ВШК;</li> <li>• разрабатывают, при участии IT-специалистов, шаблоны документирования оценочной информации, в т.ч. включаемой в отчет о самообследовании;</li> <li>• контролируют выполнение сетевого графика ВСОКО;</li> <li>• осуществляют итоговое написание отчета о самообследовании согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом директора;</li> <li>• вносят предложения по оценке условий реализации образовательных программ;</li> <li>• участвуют в обсуждении подходов к оценке содержания образовательных программ;</li> </ul> <p>рассматривают локальные нормативные акты ВСОКО</p> |
| <p>Руководители методических кафедр и (или) методисты</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• разрабатывают и реализуют систему мер по информированию педагогических работников о целях и содержании ВСОКО;</li> <li>• организуют методическое сопровождение оценочной деятельности педагогов;</li> <li>• содействуют осуществлению обратной связи с участниками образовательных отношений в вопросах доступности информации ВСОКО</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <p>Технические специалисты</p>                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• вносят предложения по автоматизации процедур подготовки отчета о самообследовании и прочих информационноаналитических продуктов ВСОКО;</li> <li>• обеспечивают размещение отчета о самообследовании на официальном сайте ОО;</li> <li>• осуществляют техническое сопровождение подготовки, размещения и последующего обновления электронной версии отчета о самообследовании</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p>Педагоги</p>                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществляют текущий контроль успеваемости в соответствии с принятым в школе порядком;</li> <li>• обеспечивают проведение текущего контроля качественными контрольно-измерительными материалами;</li> <li>• реализуют воспитывающий потенциал формирующего оценивания;</li> <li>• обеспечивают своевременной оценочной информацией курирующего заместителя директора школы;</li> <li>• ведут индивидуальный учет образовательных достижений обучающихся в рамках своего предмета/курса/проекта;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• взаимодействуют с родителями обучающихся по вопросам результатов их успеваемости;</li> <li>• заполняют электронные журналы;</li> <li>• пишут, по запросу администратора, информационные справки</li> </ul>                                              |
| Психологическая служба школы     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участвуют в разработке диагностических материалов, инструментария, осуществляют ВСОКО по своим направлениям, на уровне взаимодействия педагога, обучающегося, проводят мониторинг и исследования качества и результативности труда педагогов</li> </ul> |
| Представители Совета обучающихся | <ul style="list-style-type: none"> <li>• вносят предложения в комиссию по оценке качества образования;</li> <li>• формируют коллективное мнение Совета обучающихся об удовлетворенности порядком, формами и методами текущего контроля и промежуточной аттестации</li> </ul>                     |

Чек-лист оценки процесса и содержания образования

| №                                                                 | Критерии оценки                                                                        | Единица измерения <sup>1</sup>                                                       |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Образовательная деятельность</b>                            |                                                                                        |                                                                                      |
| 1.1                                                               | Общая численность обучающихся МБОУ «СШ №11»:                                           | Чел.                                                                                 |
| 1.2                                                               | Численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу:               |                                                                                      |
|                                                                   | – начального общего образования;                                                       | Чел.                                                                                 |
|                                                                   | – основного общего образования;                                                        | Чел.                                                                                 |
|                                                                   | – среднего общего образования                                                          | Чел.                                                                                 |
|                                                                   | – адаптированные основные образовательные программы                                    | Чел.                                                                                 |
|                                                                   | – иные уровни ООП, если реализуются (указать)                                          | Чел.                                                                                 |
| 1.3                                                               | Формы получения образования в ОО:                                                      |                                                                                      |
|                                                                   | – очная;                                                                               | Имеется/не имеется.<br>Количество чел.                                               |
|                                                                   | – очно-заочная;                                                                        | Имеется/не имеется.<br>Количество чел.                                               |
|                                                                   | – заочная                                                                              | Имеется/не имеется.<br>Количество чел.                                               |
|                                                                   | Наличие обучающихся, получающих образование:                                           |                                                                                      |
|                                                                   | – в семейной форме                                                                     | Чел.                                                                                 |
|                                                                   | – из них - прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации |                                                                                      |
|                                                                   | – в форме самообразования                                                              | Чел.                                                                                 |
|                                                                   | – из них - прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации | Чел.                                                                                 |
| 1.4                                                               | Реализация ООП по уровням общего образования:                                          |                                                                                      |
|                                                                   | – сетевая форма;                                                                       | Имеется/не имеется.<br>Количество договоров о сетевом взаимодействии                 |
|                                                                   | – с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;      | Имеется/не имеется.<br>Количество единиц рабочих программ, где используется ЭО и ДОТ |
| <b>2. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС</b> |                                                                                        |                                                                                      |

|     |                                                                                                                                                                                                                                              |                                |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 2.1 | Соответствие структуры, содержания и академического объема учебного плана требованиям ФГОС                                                                                                                                                   | Соответствует/не соответствует |
| 2.2 | Наличие индивидуальных учебных планов для учащихся: с низкой мотивацией, с ОВЗ, одаренных; обучающихся в профиле                                                                                                                             | Имеется/не имеется             |
| 2.3 | Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей)                                                                                   | Имеется/не имеется             |
| 2.4 | Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана. Соответствие суммарного академического объема рабочих программ академическому объему учебных планов | Имеется/не имеется             |
| 2.5 | Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФГОС                                                                                    | Соответствует/не соответствует |
| 2.6 | Наличие программ воспитательной направленности <sup>2</sup> и диагностического инструментария для мониторинга достижения личностных образовательных результатов                                                                              | Имеется/не имеется             |
| 2.7 | Наличие плана внеурочной деятельности                                                                                                                                                                                                        | Имеется/не имеется             |
| 2.8 | Наличие рабочих программ и другой документации по направлениям внеурочной деятельности, их соответствие содержания заявленному направлению                                                                                                   | Имеется/не имеется             |
| 2.9 | Наличие программы психолого-педагогического сопровождения                                                                                                                                                                                    | Имеется/не имеется             |



Оценка условий реализации образовательных программ

| Группа условий   | Критерии оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Единица измерения |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Кадровые условия | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников                                                                                                                                                                                                            | Чел./%            |
|                  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников                                                                                                                                                                    | Чел./%            |
|                  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• первая;</li> <li>• высшая</li> </ul>                                                                    | Чел./%            |
|                  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: <ul style="list-style-type: none"> <li>• до 5 лет;</li> <li>• свыше 30 лет</li> </ul>                                                                                                   | Чел./%            |
|                  | Численность/удельный вес численности педагогических и административнохозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | Чел./%            |
|                  | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-                                                                                                                                                                                                                                                                               | Чел./%            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю/направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников      |        |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной деятельности в условиях ФГОС общего образования, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | Чел./% |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, охваченных непрерывным профессиональным образованием: <ul style="list-style-type: none"> <li>• тренинги, обучающие семинары, стажировки;</li> <li>• вне программ повышения квалификации</li> </ul>            | Чел./% |

|                                                                                                                                                                                          |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, реализовавших методические проекты под руководством ученых или научно- педагогических работников партнерских организаций | Чел./% |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами конкурса «Учитель года»                                                            | Чел./% |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами региональных конкурсов профессионального мастерства                                | Чел./% |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих публикации в профессиональных изданиях на региональном или федеральном уровнях                                   | Чел./% |

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|                                        | Численность/удельный вес численности педагогических работников, ведущих личную страничку на сайте школы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Чел./%             |
| <b>Психологопедагогические условия</b> | Количество педагогов-психологов в штатном расписании                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Чел.               |
|                                        | Количество социальных педагогов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Чел.               |
|                                        | Доля педагогических работников с вмененным функционалом тьютора в общем количестве педагогических работников                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Чел./%             |
|                                        | Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Имеется/не имеется |
|                                        | Наличие оборудованных образовательных пространств для психологической разгрузки; рекреационных зон                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Имеется/не имеется |
| <b>Материально-технические условия</b> | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Ед.                |
|                                        | Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС/федеральными или региональными требованиями)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Ед./%              |
|                                        | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров;</li> <li>• с медиатекой;</li> <li>• оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов;</li> <li>• с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки;</li> </ul> с возможностью размножения печатных бумажных материалов | Да / нет           |
|                                        | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Чел./%             |

|                                                        |                                                                                                                                                                          |                                 |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
|                                                        | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося                                                            | Кв. м                           |
| <b>Учебнометодическое и информационное обеспечение</b> | Количество экземпляров учебной и учебнометодической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | Ед./%                           |
|                                                        | Количество экземпляров справочной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося                   | Ед.                             |
|                                                        | Количество экземпляров научнопопулярной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося             | Ед.                             |
|                                                        | Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному перечню                                                                                               | Соответствует/не соответствует  |
|                                                        | Наличие общедоступного аннотированного перечня информационных образовательных ресурсов интернета                                                                         | Да/Нет                          |
|                                                        | Количество единиц электронных образовательных ресурсов, используемых при реализации рабочих программ по предметам учебного плана                                         | Ед.                             |
|                                                        | Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых при реализации плана внеурочной деятельности                                                              | Ед.                             |
|                                                        | Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых для обеспечения проектной деятельности обучающихся                                                        | Ед.                             |
|                                                        | Соответствие структуры и содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»                                     | Соответствует/ не соответствует |

**Приложение 4 Оценка предметных образовательных результатов**

| <b>№</b> | <b>Показатели оценки предметных образовательных результатов</b>                                                                                                                                             | <b>Единица измерения</b> |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1        | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся                                                                | Чел./%                   |
| 2        | Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по русскому языку                                                                                                                                                  | Балл                     |
| 3        | Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по математике                                                                                                                                                      | Балл                     |
| 4        | Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку                                                                                                                                                 | Балл                     |
| 5        | Средний балл ЕГЭ 11-го класса по математике                                                                                                                                                                 | Балл                     |
| 6        | Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 9-го класса                              | Чел./%                   |
| 7        | Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по математике, в общей численности выпускников 9-го класса                                  | Чел./%                   |
| 8        | Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 11-го класса | Чел./%                   |
| 9        | Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, в общей численности выпускников 11-го класса     | Чел./%                   |
| 10       | Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9-го класса                                            | Чел./%                   |
| 11       | Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-го класса                                            | Чел./%                   |
| 12       | Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9-го класса                                    | Чел./%                   |
| 13       | Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11-го класса                                    | Чел./%                   |
| 14       | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся                                                                   | Чел./%                   |

|    |                                                                                                                                                         |        |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 15 | Численность/удельный вес численности учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:         | Чел./% |
|    | – муниципального уровня;                                                                                                                                | Чел./% |
|    | – регионального уровня;                                                                                                                                 | Чел./% |
|    | – федерального уровня;                                                                                                                                  | Чел./% |
|    | – международного уровня                                                                                                                                 | Чел./% |
| 16 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | Чел./% |
| 17 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся                       | Чел./% |